OT-SOFTWARE
AUS DER PRAXIS FÜR DIE PRAXIS

OT〉EDV
AUS DER PRAXIS - FÜR DIE PRAXIS

www.otedv.de

EDV-Lösungen für Orthopädie-, Rehatechnik, Sanitätshäuser und Orthopädie-Schuhtechnik

AUS DER PRAXIS
FÜR DIE PRAXIS

OT EDV Oesterreich GmbH entwickelt und vertreibt seit 1985 Softwarespitzenprodukte, speziell für die Belange der Leistungserbringer im Gesundheitswesen, um die Produktivität und Qualität der täglichen Arbeit zu steigern.

Die praxisnahe Arbeitsweise unserer Softwarelösung beruht auf der in der Branche einmaligen Firmenkonstellation Sanitätshaus / Reha / EDV-Entwicklung in einem Hause.
Wir stellen somit unser Branchen-»Know-how« in allen Bereichen und Produkten zu Ihrem Vorteil zur Verfügung!

Alle Produkte werden unter Praxisbedingungen erprobt und bundesweit eingesetzt.

So sind Sie immer einen Zug voraus!

PRAXISERPROBT:

| Alle Produkte werden unter Praxisbedingungen erprobt und bundesweit eingesetzt.

ABRECHNUNG:

| Sichern Sie sich eine verbesserte Liquidität durch unseren Abrechnungspartner.

FERNWARTUNG

IMMER FÜR SIE DA:

| Kompetente Unterstützung unserer Anwender mit Hotline & Fernwartung

EINFACH PRAKTISCH

Wir machen den Praxistest

Die OT EDV Oesterreich GmbH wurde vom Geschäftsführer eines Sanitätshauses gegründet, um mit Hilfe einer Software praktische Arbeitsabläufe effektiver zu gestalten. Bis heute wird die Software in enger Kooperation mit dem Sanitätshaus weiterentwickelt und neue Versionen werden dort im Echtbetrieb getestet bevor sie auf den Markt kommen.

Wir fragen nach

Einmal pro Jahr laden wir 11 Geschäftsführer zu einem Anwenderbeirat ein, in dem aus der praktischen Arbeit entstandene Erweiterungswünsche und Problemstellungen diskutiert werden. Die von dieser Expertenrunde entwickelten Ideen fließen in die neueste Version der Software ein und lösen so in kürzester Zeit praktische Probleme.

Wir wissen mehr

Durch unsere enge Kooperation mit dem Sanitätshaus Oesterreich verfügen wir über das Branchen-Knowhow, das vielen reinen Softwarentwicklern fehlt. Wir kennen die Herausforderungen, die die Koordination von Patienten, Arzt-, und Krankenkassenanforderungen in der täglichen Arbeit darstellen. Sie kaufen deshalb nicht nur unsere Software, sondern auch unsere Praxiserfahrung, die wir zum Beispiel in den Schulungen gerne mit Ihnen teilen.

Wir bereiten alles vor

Im Gegensatz zu anderen Branchenlösungen werden mit dem in OTWIN integrierten Vertragsmanager die Vertragsinformationen auf dem aktuellsten Stand mitgeliefert. Sie müssen nur noch angeben, welche Verträge bei Ihnen vorhanden sind.

Wir helfen sparen

Sie erfassen die Rezepte Ihrer Kunden elektronisch und bezahlen dafür, dass Ihre Abrechnungsstelle die gleiche Arbeit noch einmal macht? OTWIN verfügt über eine Schnittstelle, über die die elektronisch erfassten Daten an unseren Abrechnungspartner weitergegeben werden können. Das spart Zeit und folglich Geld und ist seit Jahren praktisch erprobt.

REFERENZEN - VON ANWENDER ZU ANWENDER

„Mit OTWIN sparen wir jährlich mehrere tausend Euro Abrechnungskosten und haben alle Daten immer verfügbar.“

Stefan Jahn
Jahn Orthopädie GmbH
Hof

„OTWIN ist erfolgreich im Einsatz, äußerst effizient und dabei in der Anschaffung und der Einrichtung unkompliziert.“

Carsten Strangmann
Reha Technik in Bremen GmbH
Bremen

OTWIN - MODULVIELFALT, DIE FÜR SICH SPRICHT

OT EDV bietet anspruchsvolle, hochwertige und branchengerechte Softwarelösungen, um die Produktivität und Qualität Ihrer täglichen Arbeit zu steigern. Folgende Module stehen Ihnen hierfür in OTWIN zur Verfügung:

1. AUFTRAGSBEARBEITUNG & ELEKTRONISCHER KOSTENVORANSCHLAG (MIP-EKV) REZEPTABRECHNUNG NACH §302 SGB V
2. VERTRAGSMANAGER (INCL. VERTRAGSBESONDERHEITEN)
3. STAMMDATEN
4. HILFSMITTELVERWALTUNG
5. WARENWIRTSCHAFT
6. BILD- UND DOKUMENTENABLAGE
7. REVISIONSSICHERES DOKUMENTENMANAGEMENTSYSTEM
8. STATISTIK
9. FIBU-EXPORT UND MAHNWESEN
10. HILFSMITTELVERZEICHNIS NACH §128 SGB V
11. TERMIN- UND URLAUBSPLANUNG
12. OFFICE-ANBINDUNG UND SCHNITTSTELLEN
13. FORMULAR-DESIGNER
14. POS KASSENSYSTEM

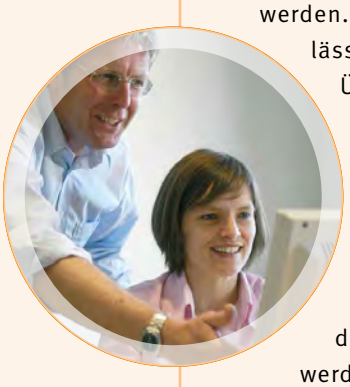
VORTEILE SICHERN:

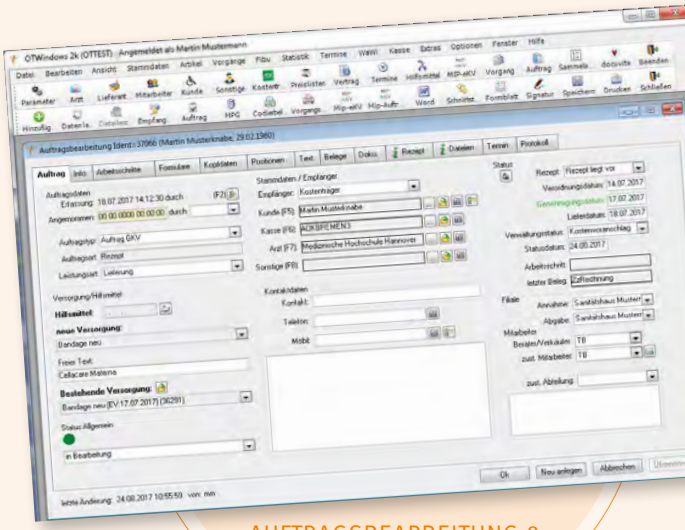
- Aus der Praxis für die Praxis
- Moderne und leistungsfähige Windows-Software zu einem attraktiven Preis-Leistungs-Verhältnis
- Individuelle Programmvielfalt, anpassbar an Ihren Betrieb
- Intuitive Bedienung, sowohl mit Maus als auch mit Tastatur, unterstützt durch Eingabe-Assistenten
- Komplettprogramm, keine Mehrkosten für Zusatzmodule (optional: aufpreispflichtiger Vertragsmanager & POS Kassenmodul)
- Leicht erlernbar durch übersichtliche Darstellung nach Windows-Standard
- Arbeitserleichterung durch Wiedervorlagen und Muster-KvAs
- Umfangreiche Benutzerrechte
- Anbindung von Filialen ohne Mehrkosten
- Zugriff von anderen Anwendungen (z. B. Office-Programme)
- Geringe Anforderungen an die Hardware
- Standardisierte SQL-Datenbank (auch für Linux-Server)
- Vollständig für Terminal-Server-Betrieb (RDP, Citrix, o. Ä.) geeignet

OTWIN - DIE PASSENDE BRANCHENSOFTWARE

1 AUFTRAGSBEARBEITUNG & ELEKTRONISCHER KOSTENVORANSCHLAG (MIP-EKV) REZEPTABRECHNUNG NACH §302 SGB V

Einfache Erfassung der Rezepte und Anlage der Aufträge mit Kunde, Kasse, Arzt und Abrechnungsartikel. Ein Eingabeassistent hilft bei der schnellen und leichten Erfassung aller notwendigen Angaben.
Das Drucken von Kostenvoranschlägen, Rechnungen etc. ist gleich nach der Auftragseingabe möglich. Ebenso können Kostenvoranschläge direkt aus dem Auftrag heraus elektronisch via MIP-eKV an die Kostenträger übermittelt werden. Der Status von offenen Kostenvoranschlägen lässt sich jederzeit abfragen und in einer Übersicht kontrollieren. Durch die Nutzung von Musterkostenvoranschlägen oder Archivdaten früherer Versorgungen, wird die Auftragsbearbeitung noch effizienter.
Nach dem Erstellen der Sammelabrechnung mit anschließender Rezeptbedruckung, kann , diese per DTA-Erstellung nach §302 direkt mit der Krankenkasse elektronisch abgerechnet werden. Alternativ kann auch die Schnittstelle zu unserem Abrechungspartner genutzt werden.
Hierdurch gelangt man schnell & günstig an sein Geld.

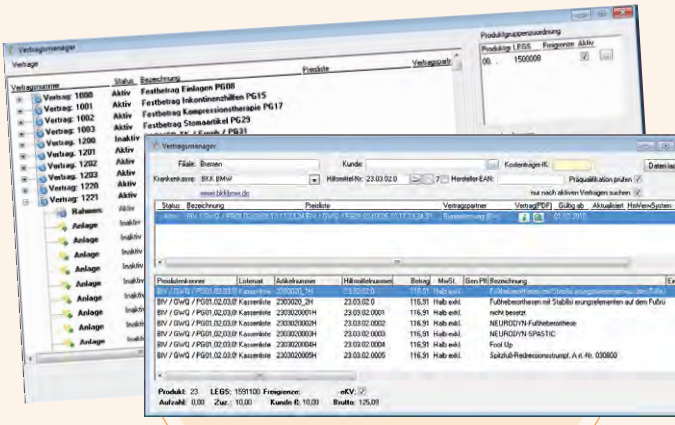




AUFTRAGSBEARBEITUNG & REZEPTABRECHNUNG NACH §302

2 VERTRAGSMANAGER

Der Vertragsmanager führt, nach Vorgabe des Bundeslandes (an Filiale gekoppelt) und der Krankenkasse, eine automatische Vertragspreissuche anhand der eingegebenen Hilfsmittelnummer bzw. Produktgruppe durch. Als Auswahlhilfe steht hierfür auch das Hilfsmittelverzeichnis zur Verfügung. Integriert in die Auftragsbearbeitung, aber auch als individuelle Vertrags- bzw. Preissuche nutzbar. Der Vertragsmanager gibt Auskunft über alle Vertragsdetails (Preis, MwSt., HiMi-Nummer, LEGS, Beschreibung, Vertragspartner, Gültig ab, etc.) und weist auf aktuell laufende Ausschreibungen der Krankenkassen hin. Darüber hinaus können der Original-Vertrag als PDF-Dokument und die Webseite der Krankenkasse geöffnet werden. Alle Vertragsdaten werden von OT EDV gepflegt und via Update-Funktion direkt in OTWIN zur Verfügung gestellt. Es müssen nur noch die tatsächlich genutzten bzw. beigetretenen Verträge aktiviert werden.



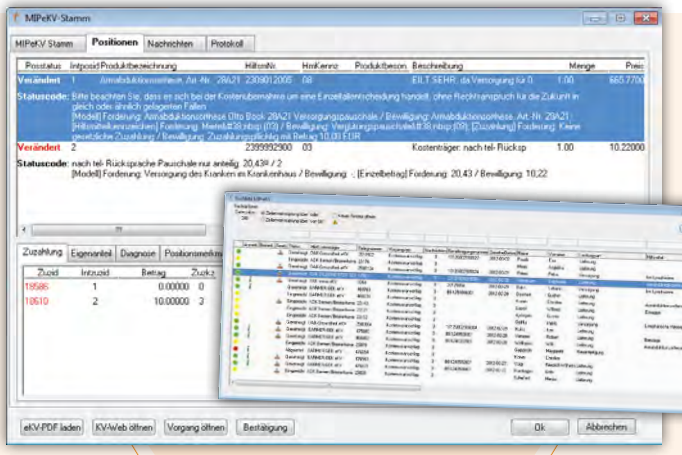
VERTRAGSMANAGER SUCHE & PARAMETER

NEU: optionale MwSt.-Korrektur und -Ergänzung von Netto-Verträgen mit Hersteller-MwSt.

EINFACHE FILIALANBINDUNG OHNE MEHRKOSTEN

3 STAMMDATEN

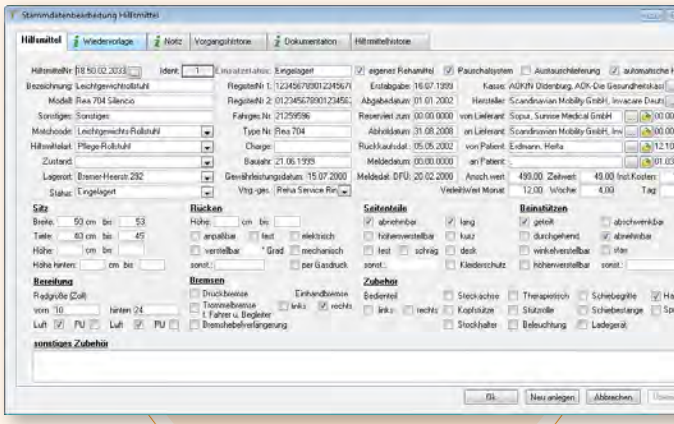
Archivierung und Bearbeitung der Stammdaten für Kunde, Arzt, Krankenkasse und Mitarbeiter. Beim Kunden abgelegte Vorgänge (Versorgungen) können zu jeder Zeit abgerufen werden.
Umfangreiche Suchfunktionen erlauben das schnelle Auffinden der gewünschten Stammdaten.
Neue Kunden können über die Krankenversichertenkarte (KVK) bzw. die elektronische Gesundheitskarte (eGK) angelegt werden.



ELEKTRONISCHER KOSTENVORANSCHLAG (MIP-EKV)

4 HILFSMITTELVERWALTUNG

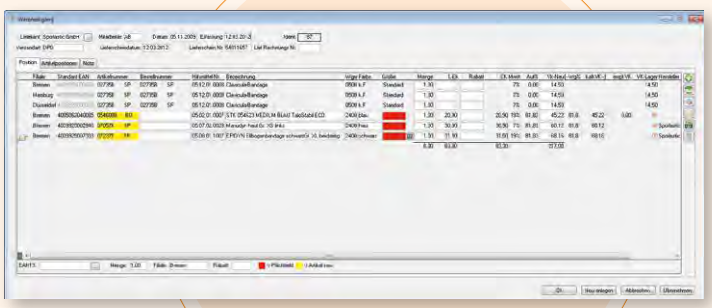
Der Eingabeassistent erlaubt die schnelle Einbindung eines Hilfsmittels (Rollstuhl etc.) in den Vorgang.
Zur zeitlichen Überwachung der Fallpauschale bzw. einer regelmäßigen technischen Prüfung, ist die Wiedervorlage hilfreich. In der Hilfsmittelhistorie sind die Abgabetermine an die Patienten, sowie die angefallenen Kosten und Einnahmen nachzuvollziehen.



HILFSMITTELVERWALTUNG

5 WARENWIRTSCHAFT

Erfassen der Wareneingänge bis zur Barcodeerstellung (EAN13) und dem Etikettendruck. Alternativ kann auch der Herstellerbarcode von der Packung genutzt werden.
Die Herstellerinformationen wie z.B. Artikelnummer, Hilfsmittelnummer, Bezeichnung, EK und VK werden automatisch in die Warenwirtschaft übernommen.
Die Verknüpfung mit dem Lieferanten und die Eingabe von Mindest- und Sollmengen erlauben die Erstellung eines Bestellvorschlages für den jeweiligen Artikel.
Nach Annahme des Vorschlages wird die Bestellung ausgelöst. Mit Hilfe der Umlagerungsfunktion lässt sich Ware zwischen den Filialen transferieren.
Schnell und einfach zum Jahresabschluss durch die integrierte Inventur. Optimal in Verwendung mit einem mobilen Barcodescanner.



WARENWIRTSCHAFT

ÜBERSICHTLICHE DARSTELLUNG NACH WINDOWS-STANDARD

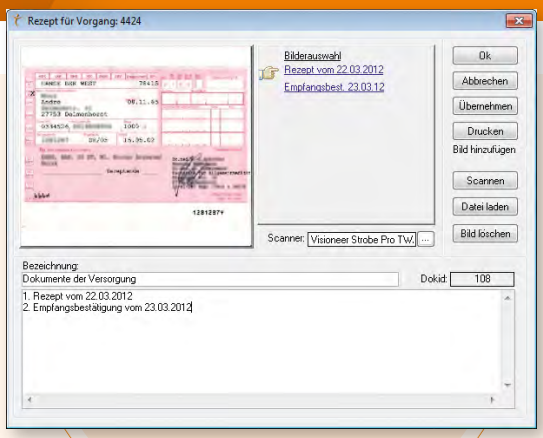


BILD- UND DOKUMENTENABLAGE

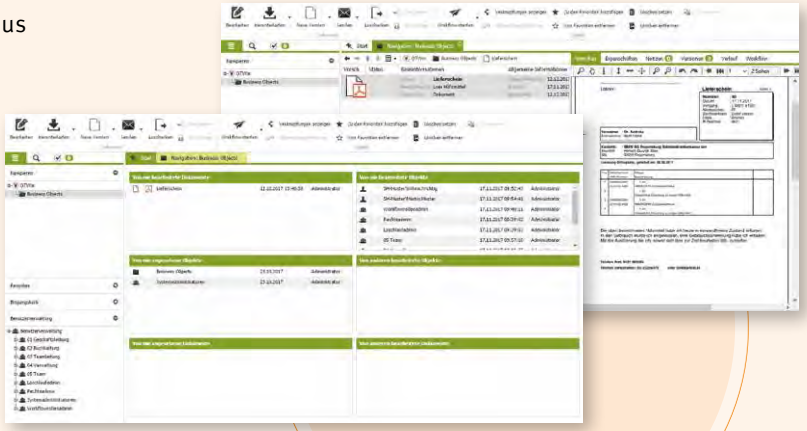
6 BILD- UND DOKUMENTENABLAGE

Papierloses Büro? OTWIN unterstützt dies durch die in allen Programmteilen vorhandene Bild- und Dokumentenablage. Via Scanner, Digitalkamera oder direkt als Bilddatei lassen sich beliebig viele Dokumente an Aufträge und Stammdaten (Kunden, Ärzte, Kostenträger etc.) anhängen. Diese stehen dann sofort im gesamten System zur Verfügung. Auch ein nachträglicher Ausdruck ist jederzeit möglich.

7 DMS – REVISIONSSICHERE ARCHIVIERUNG

Dokumentenmanagementsystem „docuvita“ – alle erzeugten Belege, Bilddateien und Dokumente aus OTWIN werden archiviert.

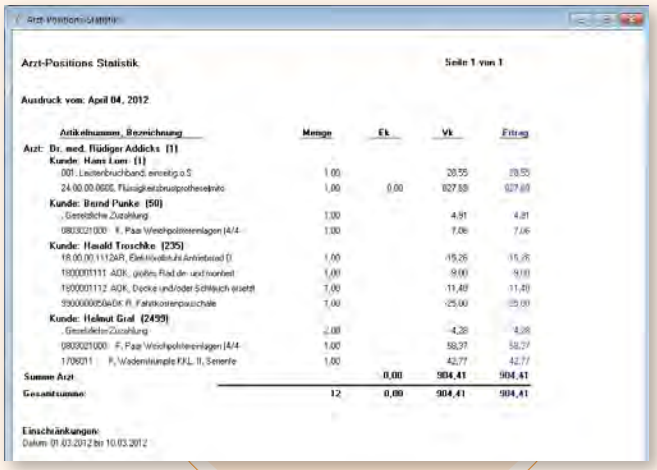
„ready to use“ – keine zeitaufwändige Anpassung des DMS notwendig, Kategorien und Strukturanlage automatisch durch Datenbankschnittstellen zu OTWIN. Logisch durchdachte Struktur für alle sonstigen Dokumente (Eingangsrechnungen, QM & PQ-Unterlagen, Emails u. v. m.).



DOKUMENTENMANAGEMENT-SYSTEM „DOCUVITA-OTWIN“

8 STATISTIK

Umfangreiche Statistiken über die Umsätze von Ärzten, Krankenkassen, Kunden und Mitarbeitern sind sofort einsehbar – direkt nach dem Rechnungsdruck. Ebenso können Umsätze über Artikel, Warengruppen, HiMi-Nr. etc. abgefragt werden.
Durch die Verknüpfungsmöglichkeit der Umsätze zwischen Arzt, Kunde, Artikel etc. können die Statistiken individuell zusammengestellt werden.



STATISTIK

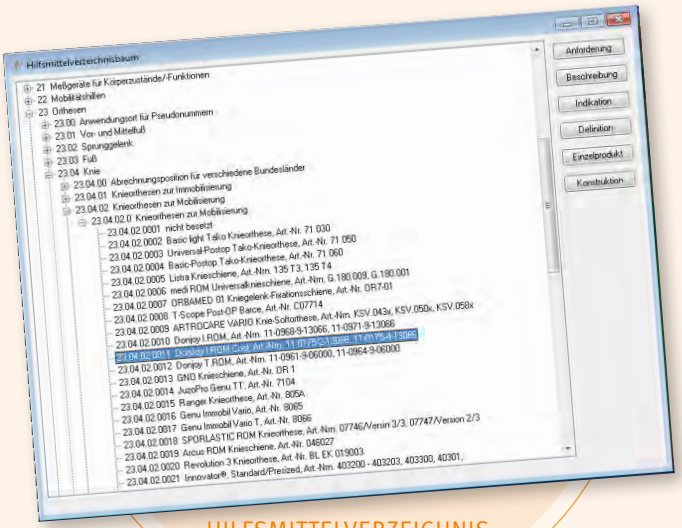
KOMPETENTE UNTERSTÜTZUNG AUCH NACH DER INSTALLATION

9 FIBU-EXPORT UND MAHNWESEN

Über die in OTWIN implementierten Schnittstellen ist die Übergabe des Rechnungs- und Kassenbuches an die Buchhaltung bzw. den Steuerberater im DATEV-Format möglich. Unterstützt werden die Datev-Standards OBE und KNE, jeweils mit Stammdatenübergabe, so dass auch das Mahnwesen vom Steuerberater durchgeführt werden kann. Das Rechnungsbuch wird parallel zum Rechnungsdruck geführt.
Daneben werden auch die offenen Posten gelistet. Nach Ausbuchung der eingegangenen Beträge in der OP-Liste, können die Mahnungen gedruckt werden. OTWIN erkennt durch die Einträge in den Parametern (Mahnrythmus) welche Mahnstufe fällig ist.
Die selbst hinterlegten Texte für die jeweilige Mahnung werden hierbei berücksichtigt. Gleichzeitig können Bearbeitungsgebühren und Verzugszinsen mit der Mahnung in Rechnung gestellt werden.
Zu den Mahnungen kann eine Abschrift der Originalrechnung mitgedruckt werden.

10 HILFSMITTELVERZEICHNIS NACH §128 SGB V

Das integrierte Hilfsmittelverzeichnis nach §128 SGB V umfasst den kompletten zugelassenen Leistungskatalog mit detaillierten Angaben zu Indikation, Anforderung, Definition, Artikel-beschreibung, Konstruktion und Lieferantendaten. Dabei kann bequem über einen grafischen Hilfsmittelbaum oder über die klassische Suche, das gewünschte Hilfsmittel ausfindig gemacht werden. Ständig aktuell via Internet-Update.

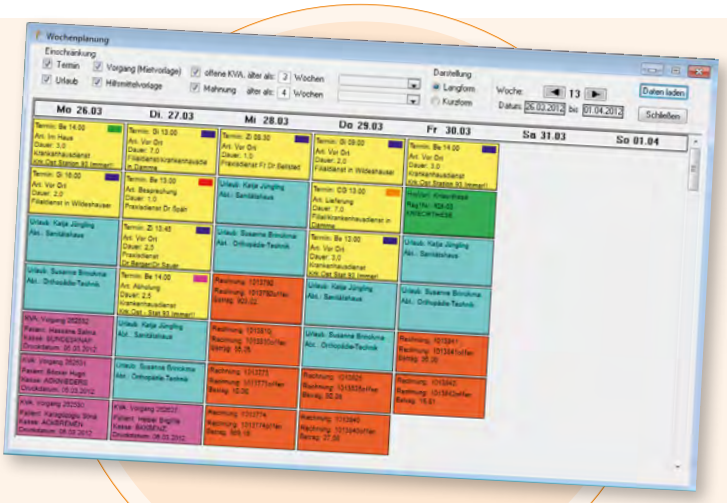


HILFSMITTELVERZEICHNIS NACH §128 SGB V

PRAKTISCHE FUNKTIONEN FÜR DEN ALLTAG

11 TERMIN- UND URLAUBSPLANUNG

Der Terminplaner ermöglicht die Eingabe und Überwachung von kunden- oder auftragsbezogenen Tagesterminen.
Eine Wochenübersicht vermeidet Terminüberschneidungen. Ideal für Außendienstmitarbeiter und die Tourenplanung. Ein übersichtlicher Urlaubsplaner auf Mitarbeiter- und Abteilungsebene ist ebenfalls integriert.



TERMIN- UND URLAUBSPLANUNG

12 OFFICE-ANBINDUNG UND SCHNITTSTELLEN

Durch die Office-Anbindung besteht die Möglichkeit alle Stammdaten in Programme wie Word, Excel, etc. zu übergeben. Somit ergeben sich vielfältige Möglichkeiten die Daten aus OTWIN weiterzuverarbeiten. Die Erstellung von Serienbriefen und Mailings ist somit sehr schnell und einfach zu realisieren.

13 FORMULAR-DESIGNER

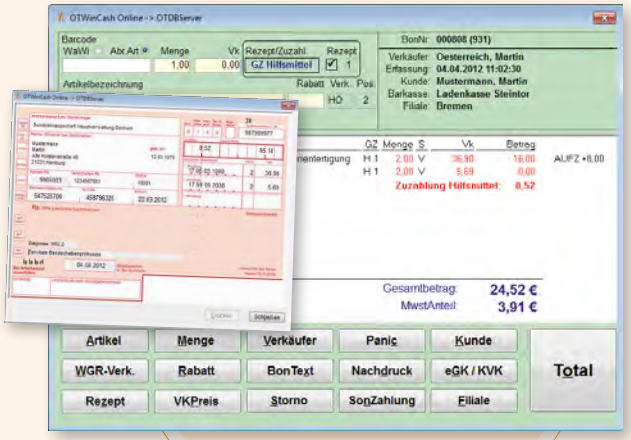
Der Formulardesigner erlaubt die individuelle Gestaltung aller integrierten Formulare. Somit sind alle Druckausgaben wie Kostenvoranschläge, Rechnungen etc. in Aussehen & Form anpassbar (incl. Verwendung von Signatur Pads). Damit steht der eigenen Kreation von Briefköpfen und Fußtexten, auch der Verwendung von farblich gestalteten Firmenlogos, nichts im Wege. Zusätzliches Formularcenter (online) zum kostenlosen Download div. weiterer Formulare (z. B. Auftragserteilung mit Beratungsprotokoll und Mehrkostenerklärung).
Sollte ein gewünschtes Formular fehlen, kann dieses problemlos selbst erstellt werden.

14 POS KASSENSYSTEM

Das Kassensystem fasst mehrere Abläufe automatisch in einem einzigen Kassenvorgang zusammen. Während des Abverkaufs der Ware wird:

- durch Einlesen der eGK oder manueller Auswahl des Kunden
- durch Scannen des Barcodes der Ware (automatisierter Auswahl des Krankenkassenpreises über den Vertragsmanager, automatisierte Berechnung der Zuzahlung und u. U. der Aufzahlung)
- durch Rezeptbedruckung und Rezeptscan
- durch Erzeugen des Kassenbelegs mit Zuzahlung und Aufzahlung

der Auftrag komfortabel im OTWIN angelegt. Gleichzeitig wird die Ware aus der Warenwirtschaft abgebucht und der Abverkauf in der Kundenablage dokumentiert. (Digitale Empfangsbestätigung und Patientenerklärung möglich, bei Nutzung eines Unterschriften-Pads.)



POS KASSENSYSTEM

EFFIZIENT UND ZEITSPAREND
POS KASSENSYSTEM

Die OTWIN Kasse macht einen Standard-PC zu einem leistungsfähigen POS Kassensystem, dass Ihre bisherige Registrierkasse vollständig ersetzt.
Durch die Verwendung von Peripheriegeräten, z. B. Bondrucker, Kundendisplay, Geldschublade, Barcodescanner etc. kann das System individuell Ihren Wünschen und Bedürfnissen angepasst werden.
Die OTWIN Kasse kann sowohl ohne als auch mit einer Warenwirtschaft betrieben werden. Auch ohne Warenwirtschaft können die Packungsbarcodes der Hersteller für einen schnellen Verkauf abgescannt werden.

VORTEILE:

- Direktes Verbuchen der Verkäufe in der Warenwirtschaft und damit auch ständig aktuelle Statistiken
- automatische Anlage eines Vorgangs zur Abrechnung bei Rezeptverkäufen, Zugriff und Verwendung der Kundenstammdaten in Verkäufen, Dokumentation der Verkaufsvorgänge in der Kundenablage.

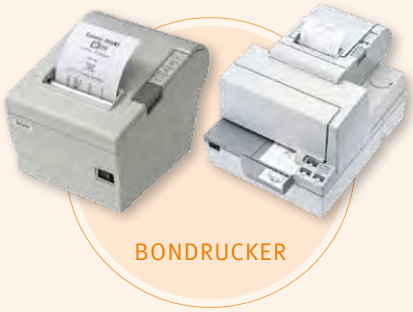
FUNKTIONEN:

- Übersichtliche Anzeige des Gesamtvorgangs
- Bedienerauswahl und -wechsel
- Artikel- und Warengruppenverkauf mit und ohne Barcode
- Einlesen der eGK mit automatischer Zuordnung des Kostenträgers
- Rezeptverkauf mit Vertragsmanager
- Automatische Zuzahlung & Aufzahlung
- Rabattierung und Nachlässe
- Mengen-, Preis- und Aufzahlungskorrektur
- Storni und Rücknahme
- Kundenadresse und freier Bontext
- Freier Belegdruck und Bonnachdruck
- Rezeptbedruckung / Rezeptnachdruck
- Kundenauswahl aus Stammdaten
- Suchfunktion für Artikel und Kunden
- Automatische Vorgangsanlage
- Ein- und Auszahlungen
- Bezahlte Rechnungen (mit automatischer Pflege der offene-Posten-Liste)
- Wechselgeldeinlage & Abschöpfung
- Zahlungsarten: Bar / EC / Gutschein / Anzahlung / Rechnung
- Istgeld-Erfassung & Geldzählung
- Kassenbericht (pro Tag / Datum von bis)
- Kassenjournal / Bonjournal / Kassenbuch
- GoBD-konforme Datenhaltung
- Umfangreiche Auswertungen & Statistiken

OTWIN KASSE
HARDWARE UND PERIPHERIE

- PC-SYSTEM:

Standard-PC ausreichend (Terminalserver / Remotedesktop möglich)
Systemvoraussetzungen:
Windows 7 bis Windows 10, 2 GHz, 1 GB RAM, serieller, paralleler oder USB-Anschluss, 100 GB HDD, Netzwerkkarte, Tastaturanschluss.


BONDRUCKER

- eGK-Lesegerät:

Um die Patientendatenerfassung zeitlich auf ein Minimum zu reduzieren, kann ein Gesundheits-karten-Lesegerät angeschlossen werden, welches sämtliche Patientendaten sofort erfasst.

EGK-
LESEGERÄTE

- Bon- / Rezeptdrucker:

Es werden ausschliesslich Epson-Drucker verwendet. Zum Einsatz kommen die Modelle TM-T 88 III bis V, TM-U 950, TM-H5000 und TM-J7500. Als Marktführer bietet Epson eine Auswahl für fast jeden Einsatzzweck. Anschluss: seriell, parallel, USB o. Ethernet.

SCANNER

- Kundendisplay:

Als Kundenanzeigen kommen Epson oder OPOS-kompatible Geräte zum Einsatz.
Anschluss: seriell, USB oder über den Bon- / Rezeptdrucker.

KUNDENDISPLAY

- Scanner:

Barcode-Scanner gibt es in allen erdenklichen Ausführungen. Als empfehlenswert gelten die Laserscanner. Der Anschluss erfolgt über den Tastatur- oder USB-Anschluss des PC.

- Geldschublade:

Erhältlich in verschiedenen Größen und Farben. Sie werden über den BonDucker (RJ-11-Anschlusskabel) oder seriell gesteuert (OPOS-kompatibel). Die Öffnung erfolgt durch das Kassensystem.

GELDSCHUBLADE

- Unterschriften-Pad:

Das Stepover naturaSign Pad Colour 2.0 ermöglicht es, die Empfangsbestätigung oder Patientenerklärung digital zu erfassen und direkt im Auftrag abzulegen. (erhältlich bei OT EDV)

UNTERSCHRIFTEN-PAD

KONTAKT

WIR BIETEN IHNEN:

- Aus der Praxis für die Praxis. Sie profitieren von unserem Firmenverbund Sanitätshaus / Reha / EDV-Entwicklung und unserem Abrechnungspartner
- Konzepte für den betrieblichen Ablauf mittels EDV
- Fortlaufende Softwareaktualisierungen / Updates
- Stets aktuelle Lieferanten- und Krankenkassenpreislisten mit Vertragsmanager
- Kompetente Unterstützung auch nach der Installation
- Regelmäßige Releaseschulungen
- Auf Wunsch Firmen- und Gruppenschulungen

OT〉EDV
AUS DER PRAXIS - FÜR DIE PRAXIS

OT〉EDV Oesterreich GmbH
Bgm.-Smidt-Straße 36
28195 Bremen
Fon 04 21 / 79 262 40
Fax 04 21 / 79 262 50
info@otedv.de

www.otedv.de